



Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft.
1225 Budapest, Nagytétényi út 306.

23/2021-es számú

ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2022. január 01.

Elfogadva: Budapest, 2021. december 15.



Lőrincz István Gergely
ügyvezető

Tartalomjegyzék

I. Fejezet Általános rendelkezések.....	3
1. A Szabályzat célja.....	3
2. A Szabályzat hatálya.....	3
3. Értelmező rendelkezések	4
II. Fejezet Az adatvédelem intézményi rendszere	7
4. Az Ügyvezető adatvédelemmel kapcsolatos feladatai	7
5. Az adatvédelmi tisztviselő	7
6. Az adatkezelésben résztvevők	8
III. Fejezet Az adatkezelésre vonatkozó szabályok	10
7. Az adatkezelés jogalapja, célja	10
8. Az adatkezelés típusai.....	12
9. Az adatkezelés elvei	12
10. Az érintett előzetes tájékoztatásának követelménye.....	13
11. Az adatkezelésben érintettet megillető jogosultságok és az érintett jogai érvényesülésének biztosítása	15
11/A. Az érintetti jogok érvényesítése az érintett halálát követően.....	18
12. Az adatkezelés nyilvántartása	18
IV. fejezet	20
Az adattovábbítás.....	20
13. Nyilvánosságra hozatal	20
16. Közös adatkezelés.....	23
20. Adatfeldolgozó igénybevétele	23
V. fejezet.....	24
Az adatbiztonság követelménye	24
21. Adatbiztonsági szabályok	24
22. Ellenőrzés	26
Az adatvédelmi előírások megsértése.....	26
23. Adatvédelmi incidens és kezelése.....	26
24. Kártérítés, sérelemdíj.....	28
VII. Fejezet	29
Záró hatályba léptető és átmeneti rendelkezések.....	29
Mellékletek jegyzéke	31
Megismerési nyilatkozat	32

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: **GDPR**) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: **Infotv.**) foglalt rendelkezések alapján az adatvédelem és az adatkezelés rendjét a Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft. (a továbbiakban: **Városfejlesztő Kft.**) ügyvezetőként az alábbiak szerint szabályozom.,

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

1. §

- (1) A Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatának (a továbbiakban: **Szabályzat**) célja, hogy a Városfejlesztő Kft. kezelésében lévő személyes adatok tekintetében a legfontosabb adatvédelmi szabályokat meghatározza, különös tekintettel az adatkezeléssel, adatfeldolgozással, adattovábbítással és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.
- (2) A Szabályzat célja továbbá, hogy – összhangban a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel – biztosítsa a Városfejlesztő Kft. tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, valamint, hogy a Városfejlesztő Kft. által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

2. §

- (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Városfejlesztő Kft.-vel a munka törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszonyban vagy egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakra, (a továbbiakban együtt: **foglalkoztatottak**), valamint a Szabályzat kifejezett rendelkezése esetén az érintettre.
- (2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Városfejlesztő Kft. által kezelt vagy nyilvántartott valamennyi személyes adatra, a személyes adatok különleges kategóriáira, a bünyügyi személyes adatra, a velük végzett adatkezelési- és feldolgozási műveletek teljes körére, keletkezésük, felhasználásuk, feldolgozásuk helyétől, valamint megjelenési formájától függetlenül.
- (3) A közérdekű adatok közzétételének, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendjét külön szabályzat tartalmazza.

- (4) A munkavállalók személyhez fűződő jogok védelme vonatkozásában a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

3. §

Jelen Szabályzat alkalmazásában:

1. *adatállomány*: Az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.
2. *adatkezelés*: Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.
3. *adatkezelő*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja. Jelen szabályzat alkalmazásában adatkezelőnek a Városfejlesztő Kft minősül.
4. *adatfeldolgozás*: Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.
5. *adatfeldolgozó*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – a Városfejlesztő Kft. kötött szerződés vagy más jogi aktus alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – a Városfejlesztő Kft. megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel.
6. *adatmegjelölés*: Az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából.
7. *adatmegsemmisítés*: Az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
8. *adattovábbítás*: Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
9. *adattörlés*: Az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

10. *adatvédelmi incidens*: Az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
11. *adatkezelés korlátozása*: A tárolt adat zárolása az adat további kezelésnek korlátozása céljából történő megjelölése útján.
12. *adatzárolás*: Az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.
13. *álnevesítés*: Személyes adat olyan módon történő kezelése, amely – a személyes adattól elkülönítve tárolt – további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni.
14. *azonosítható természetes személy*: Az természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
15. *bűnügyi személyes adat*: A büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.
16. *címzett*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz.
17. *EGT-állam*: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.
18. *érintett*: Bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, akinek személyes adatait a Városfejlesztő Kft. kezeli.

19. *hozzájárulás*: Az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez.
20. *harmadik személy*: Olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek.
21. *harmadik ország*: Minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
22. *különleges adat*: A személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.
23. *nyilvánosságra hozatal*: Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
24. *nyilvántartási rendszer*: A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.
25. *személyes adat*: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ.
26. *tiltakozás*: Az érintett nyilatkozata, amellyel a saját helyzetével kapcsolatos okból személyes adatának a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelését – ideértve a profilalkotást – kifogásolja.
27. *profilalkotás*: Személyes adat bármely olyan – automatizált módon történő – kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul.

II. FEJEZET AZ ADATVÉDELEM INTÉZMÉNYI RENDSZERE

4. AZ ÜGYVEZETŐ ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATAI

4. §

- (1) Az Ügyvezető:
- a) felelős a Városfejlesztő Kft. adatkezelésének jogszerűségéért;
 - b) felelős a Városfejlesztő Kft. által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
 - c) intézkedik a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól (a továbbiakban: **Hatóság**) érkező megkeresések, ajánlások ügyében;
 - d) felügyeli az adatvédelmi feladatok ellátását az adatvédelmi tisztviselőn keresztül;
 - e) kiadja és időszakonként felülvizsgálja az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;
 - f) gondoskodik vezetése alatt álló szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatok tekintetében:
 - g) a Szabályzat 1. melléklete szerinti „Adatkezelői nyilvántartás” vezetéséről, továbbá a nyilvántartás minden év május 25. napjáig történő felülvizsgálatáról;
 - h) a Szabályzat 3. melléklete szerinti „Érintett-tájékoztatási nyilvántartás a személyes adatokról” nyilvántartással összefüggésben az adatvédelmi tisztviselő részére történő adatszolgáltatásról; a Szabályzat 4. melléklete szerinti „Adattovábbítási nyilvántartás” vezetéséről;
 - i) az adatvédelmi tisztviselő tájékoztatásáról a 13. § szerinti érintetti tájékoztatási kérelem elutasítása esetén;
- (2) Az adatkezeléssel összefüggésben a különösen súlyos jogszabálysértés esetén az Ügyvezető felelősségre vonási eljárás megindítását kezdeményezi a személyes adatot kezelő foglalkoztatottal szemben.

5. AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

5. §

- (1) A Városfejlesztő Kft. a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások teljesítéséhez és az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése érdekében az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátását a Perfectus Consilium Kft. vel kötött megbízási szerződés keretében biztosítja.
- (2) Az adatvédelmi tisztviselő a megbízási szerződés alapján a következő feladatokat végzi:
- Adatvédelmi tisztviselő ellátja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 egységes adatvédelmi rendeletének 39. cikk (1) bekezdésében meghatározott és felsorolt adatvédelmi tisztviselői feladatokat, továbbá a megbízási komplexitásához szükséges alábbi többletfeladatokat:
- a) új belépők esetében tájékoztatást ad részükre a munkába állással kapcsolatos alapvető adatvédelmi elvekről;

- b) adatvédelmi incidensvédelmi rendszert épít ki, és annak felügyeli a folyamatos működtetését;
 - c) esetleges adatvédelmi incidens esetén vizsgálatot tart és annak eredményéről a vezetést tájékoztatja;
 - d) szükség esetén bejelenti az incidenst a NAIH felé;
 - e) a működéssel kapcsolatban tervezett átalakítások, módosítások során az adatvédelemmel érintett esetekben kiegészítő megoldásokat dolgoz ki;
 - f) a rendeletben foglalt ügyféli jogok gyakorlása során segítséget nyújt azok szakszerű teljesítéséhez;
 - g) adatvédelmi előírásokat dolgoz ki és közreműködik a selejtezés és iratmegsemmisítés, adattörlés során;
 - h) nyomon követi az uniós és nemzeti adatvédelmi jogszabályok változásait, és azokról tájékoztatást ad, illetve kezdeményezi a szabályzatok felülvizsgálatát.
- (3) Az Ügyvezető biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához szükségesek.
- (4) Jogszabály, vagy a jelen Szabályzatban foglaltak megsértésének tudomására jutása esetén az adatvédelmi tisztviselő ennek megszüntetésére hívja fel az adatkezelő figyelmét.

6. AZ ADATKEZELÉSBEN RÉSZTVEVŐK

6. §

- (1) Az adatkezelésben közvetlenül érintett foglalkoztatott:
- a) feladatkörének ellátása során felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért;
 - b) amennyiben szükséges, előzetesen egyeztet az adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben, továbbá a Hatóság közreműködését igénylő kérdésekben;
 - c) megőrzi a feladata, illetve munkaköre ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat, különös tekintettel a személyes adatokra;
 - d) ügyel a nyilvántartások biztonságos kezelésére és tárolására, gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartások megfeleljenek a pontosság és naprakészség alapelveinek;
 - f) gondoskodik arról, hogy az általa kezelt adatokhoz, nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá;
 - g) az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszásságot – az adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve – köteles haladéktalanul megszüntetni;
 - h) köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat, így különösen a GDPR és Infotv., továbbá az adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos belső irányítási

eszközök rendelkezéseit.

7. §

- (1) Az adatkezelésben közvetlenül nem érintett foglalkoztatott:
 - a) köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat, így különösen a GDPR és Infotv., továbbá az adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos belső irányítási eszközök rendelkezéseit;
 - b) közvetlen vezetője útján tájékoztatni az adatvédelmi tisztviselőt a feladatkörében felmerült bármely adatvédelmi problémáról.

III. FEJEZET AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

7. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA, CÉLJA

8. §

- (1) A Városfejlesztő Kft.:
- a rendeltetésszerű működéséhez;
 - a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve foglalkoztatottak jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez;
 - a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez;
 - a jogszabályokban, a Városfejlesztő Kft. belső irányítási eszközeiben biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához; nélkülözhetetlenül szükséges személyes és különleges adatokat tartja nyilván.
- (2) Személyes adat a Városfejlesztő Kft.-ben akkor kezelhető, ha:
- a Városfejlesztő Kft. feladatai végrehajtásához, a rendeltetésszerű működés, a munkáltatói jogok gyakorlása, továbbá a foglalkoztatottak jogainak gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése céljából nélkülözhetetlenül szükséges;
 - azt törvény vagy törvényi felhatalmazáson alapuló kormányrendelet az abban meghatározott közérdeken alapuló célból elrendeli, vagy;
 - az érintett a megfelelő tájékoztatás mellett személyes adatai kezeléséhez önkéntesen és kifejezetten hozzájárul, vagy;
 - az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy;
 - az adatkezelés a Városfejlesztő Kft. vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges
 - az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- (3) Különleges adat akkor kezelhető, ha:
- az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog ezt kizárja, vagy;
 - az adatkezelés a Városfejlesztő Kft.-nek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi, vagy;
 - az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni, vagy;
 - az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten

- nyilvánosságra hozott, vagy;
- e) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy;
 - f) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő, vagy;
 - g) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy olyan egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, aki szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, vagy;
 - h) az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

9. §

A hozzájárulásra vonatkozó szabályok:

- a) amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapszik, úgy az érintett a hozzájárulás megadásáról önkéntesen dönthet azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása vagy későbbi visszavonása nem jár számára negatív következményekkel, ugyanakkor a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét.
- b) A Városfejlesztő Kft. nem tesz különbséget a hozzájárulások között azok formáját tekintve, a hozzájárulások formái egyenértékűek, de fenntartja magának a jogot, hogy egyes adatkezelések esetén a hozzájárulás formáját meghatározza vagy egyes formáit (szóbeli hozzájárulás, ráutaló magatartás) kizárja.
- c) A Városfejlesztő Kft. minden adatkezelési folyamatát úgy határozza meg jelen Szabályzat kiadásakor és minden, a későbbiekben bevezetendő adatkezelés esetén, hogy amennyiben annak jogalapja az érintett hozzájárulása, úgy képes legyen annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. Erre tekintettel a Városfejlesztő Kft. elsősorban írásos nyilatkozat útján szerzi be az érintett hozzájárulását.
- d) A Városfejlesztő Kft. biztosítja a jogot, hogy az érintett ugyanúgy, ahogy a hozzájárulást megadta, utóbb visszavonhassa azt.
- e) A Városfejlesztő Kft. a visszavonás tényét az adatkezelés során rögzíti, az adatot a továbbiakban nem kezeli, de az adat helyét „*hozzájárulás visszavonva*” jelzéssel jelöli meg.

8. AZ ADATKEZELÉS TÍPUSAI

10. §

- (1) A Városfejlesztő Kft. ügyviteli, illetve nyilvántartási típusú (adatállomány kialakítására irányuló) adatkezelést végez.
- (2) Az ügyviteli típusú adatkezelés szorosan az ügy feldolgozásához kapcsolódik, alapvető rendeltetése az adott ügy lefolytatásához, az eljárás szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli típusú adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és az ügyviteli segédletekben szerepelnek, kezelésükre a Iratkezelési Szabályzat szerint, az iratra vonatkozó megőrzési ideig van lehetőség.
- (3) A nyilvántartási típusú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyes adatfajtákból strukturált adatállományt hoz létre, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, automatizált nyilvántartások esetében a lekérdezhetőségét. Az egyes ügyekkel összefüggésben gyűjtött adatok kezelése ebben az esetben elválik az alapeljárástól, az adatok kezelésének időtartamát az adatok kezelésére felhatalmazást adó törvény, vagy az érintett hozzájárulásában foglaltak határozzák meg.

9. AZ ADATKEZELÉS ELVEI

11. §

- (1) Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie, valamint az adatkezelést az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- (2) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető, figyelemmel a jogszabályokban és az Iratkezelési Szabályzatban meghatározott megőrzési kötelezettségre. Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés. A személyes adatok cél megvalósulásánál hosszabb ideig történő tárolására csak közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás, vagy statisztika készítése céljából kerül sor.
- (3) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
- (4) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet

csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

- (5) A Városfejlesztő Kft. az adatkezelés során arra alkalmas technikai vagy szervezési – így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító – intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát. Az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezéseket a jelen Szabályzat V. fejezete tartalmazza.
- (6) Az Ügyvezető felelős a Városfejlesztő Kft. adatkezelései során az adatkezelés elveinek érvényre juttatásáért figyelemmel az elszámoltathatóság alapelveire.

10. AZ ÉRINTETT ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSÁNAK KÖVETELMÉNYE

12. §

- (1) Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, a Városfejlesztő Kft. az előzetes tájékoztatáshoz való jog érvényesülése érdekében az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően vagy legkésőbb az adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:
 - a) a Városfejlesztő Kft. és – ha valamely adatkezelési műveletet adatfeldolgozó végez, az adatfeldolgozó – képviselőjének kilétét és elérhetőségeit;
 - b) az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit;
 - c) a személyes adatok tervezett kezelésének célját és jogalapját;
 - d) ha van ilyen, a személyes adatok címzettjeit, illetve a címzettek kategóriáit;
 - e) adott esetben annak tényét, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiányát.
- (2) A Városfejlesztő Kft. az (1) bekezdésben meghatározott információk mellett a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:
 - a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
 - b) az érintettet megillető jogosultságokról, és azok gyakorlásának módjáról;
 - c) a Szabályzat 9. § szerinti adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogáról, azzal, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
 - d) a Hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
 - e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
 - f) ha történik ilyen, akkor automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- (3) Ha a Városfejlesztő Kft. a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.
- (4) Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, a Városfejlesztő Kft. az érintett rendelkezésére bocsátja az (1) bekezdésben meghatározottakon túl a következő információkat:
- a) az érintett személyes adatok kategóriái;
 - b) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e.
- (5) A Városfejlesztő Kft. a (4) bekezdésben foglalt tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:
- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
 - b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával, vagy;
 - c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor.
- (6) A Városfejlesztő Kft.-nek úgy kell megvalósítania az érintett tájékoztatását, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető és olvasható formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja. A tájékoztatás nyelvezetének mindig igazodnia kell az érintettek köréhez. A tájékoztatást írásban vagy egyéb, megtörténtének bizonyítására alkalmas módon kell biztosítani.
- (7) A (6) bekezdésben foglalt tájékoztatást a Városfejlesztő Kft. adatkezelési tájékoztatók kibocsátása útján valósítja meg. Az adatkezelési tájékoztatókat a Városfejlesztő Kft. a weboldalán elektronikus formában, továbbá az ügyfélszolgálati ügyintézésre kijelölt helyiségeiben papír alapon is az érintett rendelkezésére bocsátja.
- (8) Az adatkezelési tájékoztatókat legalább évente, továbbá jogszabályváltozás, belső szervezeti változás vagy feladatváltozás esetén a változás hatályba lépésétől számított 30 napon belül felül kell vizsgálni és megfelelően módosítani kell.
- (9) A Városfejlesztő Kft.-nek nem kell tájékoztatnia az érintettet, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg és:
- a) az érintett már rendelkezik az információkkal, vagy;
 - b) az információk érintett részére való rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy;
 - c) aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból végzett adatkezelés esetében, vagy;
 - d) a tájékoztatás nyújtása valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan

- veszélyeztetné az adatkezelés céljainak elérését, vagy;
- e) személyes adat megszerzését, vagy közlését kifejezetten előírja jogszabály, amely az érintett jogos érdekét szolgáló intézkedésekről külön rendelkezik, vagy;
 - f) ha a személyes adatoknak valamely jogszabályban előírt titoktartási kötelezettség alapján bizalmasnak kell maradniuk.

(10) A (9) bekezdés b)–d) pontok esetében a Városfejlesztő Kft.-nek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében.

11. AZ ADATKEZELÉSBEN ÉRINTETTET MEGILLETŐ JOGOSULTSÁGOK ÉS AZ ÉRINTETT JOGAI ÉRVÉNYESÜLÉSÉNEK BIZTOSÍTÁSA

13. §

- (1) Az adatkezelésben érintett az Ügyvezetőtől tájékoztatást kérhet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy tájékoztatást kérjen személyes adatai kezeléséről, a róla szóló adatkezelésről és abba betekinthesse. A betekintést úgy kell biztosítani, hogy ez alatt az érintett más személy adatait ne ismerhesse meg.
- (2) Az Ügyvezető az érintett kérelmét, a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb egy hónapos határidőn belül elbírálja és a döntésről az érintettet közérthető formában és tartalommal írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton (kivéve, ha az érintett ezt másként kéri) értesíti. Az Ügyvezető az érintettnek írásban tájékoztatást ad az általa kezelt, illetőleg az általa megbízott adatfeldolgozó által kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg az adatokat, továbbá, ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatás ingyenes, amennyiben a tájékoztatást kérő a tárgyévben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet a Városfejlesztő Kft.-hez még nem nyújtott be. Amennyiben az érintett tárgyévben azonos adatkörre vonatkozóan a hozzáféréshez való joga, a helyesbítéshez való joga, az adatkezelés korlátozásához való joga, vagy a törléshez való joga érvényesítése iránti kérelmet nyújtott már be a Városfejlesztő Kft.-hez és az Infotv. 15. § (3) bekezdésében foglalt feltételek fennállnak, akkor költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.
- (4) Ha megalapozottan kétségbe vonható, hogy a kérelmet benyújtó személy az érintettel azonos személy, az Ügyvezető a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.
- (5) Az érintett hozzáféréshez való jogának érvényesítését az Ügyvezető törvényben meghatározott érdekek biztosítása érdekében az elérni kívánt céllal arányosan késleltetheti,

a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja vagy megtagadhatja a tájékoztatást. Ezen intézkedés alkalmazása esetén az Ügyvezető írásban, haladéktalanul tájékoztatja az érintettet azzal, hogy a megtagadásra a törvény mely rendelkezése alapján került sor, egyúttal tájékoztatást nyújt számára a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

- (6) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Városfejlesztő Kft. indokolatlan késedelem nélkül **helyesbítse** a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – **kiegészítését**. A Városfejlesztő Kft. nem köteles a személyes adatok helyesbítésére, ha a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésére és azokat az érintett sem bocsátja a rendelkezésére, vagy az érintett által rendelkezésére bocsátott személyes adatok valóságát kétséget kizáróan nem állapítható meg.
- (7) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Városfejlesztő Kft. **korlátozza** az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
 - a) az érintett vitatja a személyes adatainak pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Városfejlesztő Kft. ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
 - b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - c) a Városfejlesztő Kft.-nek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy;
 - d) az érintett a tiltakozott az adatkezelés ellen. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Városfejlesztő Kft. jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- (8) Ha az adatkezelés a (7) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
- (9) A Városfejlesztő Kft. azt az érintettet, akinek a kérésére a (7) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen írásban tájékoztatja.
- (10) Nem kötelező adatszolgáltatáson alapuló adatkezelés esetén az érintett indoklás nélkül kérheti kezelt adatainak **törlését**. A Városfejlesztő Kft. az érintettre vonatkozó személyes adatokat – kivéve a kötelező adatkezelés eseteit – indokolatlan késedelem nélkül törli.
- (11) A törléshez való jog érvényesítése érdekében az érintett személyes adatait haladéktalanul törölni kell, ha:
 - a) azok kezelése jogellenes, vagy;
 - b) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, a kötelező adatkezelés kivételével, vagy;
 - c) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához, vagy;

- d) az adatok tárolásának törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy;
 - e) az adatkezelés jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja;
 - f) azt jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, bíróság vagy a Hatóság elrendelte;
 - g) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri.
- (12) A (11) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben a törlési kötelezettség nem vonatkozik azon személyes adatra, amelynek adathordozóját a levéltári anyag védelmére vonatkozó jogszabály értelmében levéltári őrizetbe kell adni.
- (13) Ha a Városfejlesztő Kft. az érintett személyes adatainak helyesbítésére, ezen adatok kezelésének korlátozására vagy törlésére irányuló kérelmét elutasítja, az érintettet írásban haladéktalanul tájékoztatja az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint az érintettet megillető jogokról, azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy a Városfejlesztő Kft., illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.
- (14) Ha a Városfejlesztő Kft. az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése szerint eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról írásban értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedését megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.
- (15) Amennyiben az adatkezelésre közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához, illetve az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekei alapján van szükség, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból **tiltakozzon** az adatkezelés ellen, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az érintett érdekeivel vagy alapvető jogaival és szabadságaival szemben az ő kényszerítő erejű jogos érdeke elsőbbséget élvezhet.
- (16) Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.
- (17) Az adathordozhatóság érvényesítése során az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó és az általa a Városfejlesztő Kft. rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt a Városfejlesztő Kft. akadályozná, ha:
- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és;
 - b) az adatkezelés automatizált módon történik.

14. §

- (1) Az érintett a tájékoztatás, hozzáférés, helyesbítés, korlátozás vagy törlés továbbá az adathordozás iránti kérelmét és tiltakozását az Ügyvezetőhöz nyújthatja be.
- (2) Az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást, a megtett intézkedést tartalmazó levéltervezetet az Ügyvezető által megbízott személy készíti elő.
- (3) Az érintettnek való megküldés előtt a tájékoztatást, intézkedést tartalmazó levelet jóváhagyásra úgy kell elküldeni az adatvédelmi tisztviselőnek, hogy az érintett tájékoztatására nyitva álló időből legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon.
- (4) Az adatvédelmi tisztviselő megvizsgálja a levéltervezetben foglaltakat, majd a megvizsgált tájékoztatást, intézkedést tartalmazó levelet megküldi az Ügyvezető részére, aki intézkedik, hogy a levél az érintett részére továbbításra kerüljön.
- (5) Helyesbítés, korlátozás, törlés, illetve adathordozás és tiltakozás iránti kérelem esetén is lehetőség van az egyeztetésre az adatvédelmi tisztviselővel a kérelem teljesíthetőségéről, illetve annak módjáról.
- (6) Ha az Ügyvezető az érintett kérelmének elutasításáról dönt, akkor az erről szóló döntéséről – az adatvédelmi tisztviselő véleményének fent leírtak szerinti módon történő kikérését követően – az érintettet írásban, haladéktalanul az ok feltüntetésével értesíti és írásban tájékoztatja a jogorvoslati lehetőségekről.
- (7) Az érintetti joggyakorlással kapcsolatosan a Városfejlesztő Kft. „Érintett-tájékoztatási nyilvántartás a személyes adatokról” nyilvántartást vezet (3. melléklet).

11/A. AZ ÉRINTETTI JOGOK ÉRVÉNYESÍTÉSE AZ ÉRINTETT HALÁLÁT KÖVETŐEN

15. §

- (1) Az érintett halálát követően az érintetti jogok érvényesítése az Infotv. 25. § rendelkezései szerint történhet.

12. AZ ADATKEZELÉS NYILVÁNTARTÁSA

16. §

- (1) A Városfejlesztő Kft.-ben minden, személyes adatokkal kapcsolatos adatkezelést nyilvántartásba kell venni (adatkezelői nyilvántartás). A nyilvántartás vezetése elektronikus úton rögzített formában történik és azt – kérésére – a Hatóság rendelkezésére kell bocsátani.
- (2) Az adatkezelői nyilvántartás (1. melléklet) a jogszabályok és a Városfejlesztő Kft. belső szabályzatai keretei között, az Alaptörvényben rögzített adatvédelmi elvek, valamint a GDPR-ban meghatározottak szerint az egyes adatkezelésekre nézve szabályozza és

dokumentálja az adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb tényeket, körülményeket, így különösen:

- a) az adatkezelő nevét és elérhetőségeit, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a nevét és elérhetőségeit;
- b) az adatkezelés célját, vagy céljait;
- c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetését;
- d) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidőket;
- e) ha lehetséges, az adatbiztonsági intézkedések általános leírását.

A személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét és az adattovábbítás egyéb adatait a (7) bekezdés szerinti külön nyilvántartás tartalmazza.

- (3) Adatfeldolgozó igénybevételével történő adatkezelés esetén az adatfeldolgozónak **adatfeldolgozói nyilvántartásában** kell rögzíteni az adatfeldolgozó vagy adatfeldolgozók nevét és elérhetőségeit, továbbá – ha van ilyen – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó képviselőjének nevét és elérhetőségeit, valamint az egyes adatkezelők nevében végzett adatkezelési tevékenységek kategóriáit (2. melléklet).
- (4) Az adatkezelői és adatfeldolgozói nyilvántartás adatai valódiságát legalább évente, minden év május 25-ig felül kell vizsgálni és az időközben történt változásokat át kell vezetni.
- (5) Az adatkezelés megszűnése (a kezelt adat törlése) után az adatkezelői, az adatfeldolgozói, valamint az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről vezetett nyilvántartást irattári kezelésbe kell venni és 10 évi megőrzés után selejtezni kell.
- (6) Az érintetti joggyakorlással kapcsolatosan az érintett szervezeti egység **érintett-tájékoztatási nyilvántartást** vezet (3. melléklet).
- (7) Az érintett szervezeti egység az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából az adattovábbításokról **adattovábbítási nyilvántartást** vezet (4. melléklet).
- (8) Az Ügyvezető az **adatvédelmi incidenssel** kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint a Hatóság és az érintett tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet (5. melléklet), amely tartalmazza:
 - a) az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és hozzávetőleges számát;
 - b) az incidenssel érintett személyes adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét;
 - c) az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit;
 - d) az adatvédelmi incidensből eredő valószínűsíthető következményeket és azok elhárítására megtett, az esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket;
 - e) valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

17. §

- (1) A Városfejlesztő Kft. a fentebb felsoroltakon kívül, jogszabályi előíráson vagy belső szabályzaton alapuló további nyilvántartásokat is vezethet.

IV. FEJEZET AZ ADATTOVÁBBÍTÁS

13. NYILVÁNOSSÁGRA HOZATAL

18. §

- (1) A Városfejlesztő Kft.-ben kezelt személyes adatok nyilvánosságra hozatala – kivéve, ha törvény rendeli el, vagy ha az érintett hozzájárul – tilos. A Városfejlesztő Kft. kezelésében lévő személyes adat nyilvánosságra hozatalát törvény – az adatok körének meghatározásával – közérdekből elrendelheti.
- (2) A Városfejlesztő Kft. tevékenységéről szóló – személyes adatokon is alapuló – statisztikai adatok korlátozás nélkül közölhetőek.

14. Az adattovábbítás rendje

19. §

- (1) A Városfejlesztő Kft. az eljárása során kezelt személyes adatot csak akkor továbbíthatja más szervhez, ha azt törvény megengedi, vagy ha az érintett ehhez hozzájárult. Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, a Városfejlesztő Kft. a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy a Városfejlesztő Kft., vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is továbbíthatja.
- (2) Az adattovábbítást megelőzően a Városfejlesztő Kft. személyes adatot kezelő foglalkoztatottja, adatfeldolgozó igénybevétele esetén a Városfejlesztő Kft. megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat eredményeként az állapítható meg, hogy a továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azok kizárólag abban az esetben továbbíthatóak, ha:
 - a) az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és;
 - b) az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatja a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésére álló információkról.

- (4) A Városfejlesztő Kft. csak olyan személyes adatot továbbíthat, amelynek a Városfejlesztő Kft. a törvényben meghatározott adatkezelője, vagy amit más adatkezelőtől jogszerűen átvett, amennyiben ezt az érintett nem tiltotta meg.
- (5) Adattovábbítás esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén az adatvédelmi tisztviselő szakmai véleményének kikérése mellett. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha az adattovábbítás jogalapja egyértelmű, célja és az adattovábbítás címzettje pontosan meghatározott. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell olyan módon, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen (4. melléklet).
- (6) Papír alapú adathordozók kezelésére az Iratkezelési Szabályzat előírásait kell alkalmazni.
- (7) Ha az adattovábbításhoz az érintett hozzájárulásra van szükség, akkor e hozzájárulás megtörténtét írásban rögzíteni kell. Az érintett a hozzájárulását az adattovábbítás jogalapja, célja és címzettje ismeretében adja meg.

15. Adattovábbítás külső megkeresés alapján

21. §

- (1) A Városfejlesztő Kft.-n kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező, személyes adatokat érintő adatközlésre irányuló megkeresés csak törvényben meghatározott esetekben, vagy akkor teljesíthető, ha az érintett ehhez írásban hozzájárulását adta. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú felhatalmazást, amely szólhat valamely időtartamra és a megkereséssel élő szervek meghatározott körére feltéve, hogy az erre vonatkozó megfelelő tájékoztatást megkapta.
- (2) A vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyes és különleges adatok az érintett nyilatkozattételétől függetlenül továbbíthatóak, így különösen:
 - a) a társadalombiztosítási, illetmény és munkabér vagy más juttatás kifizetőhelyének minden olyan adat, amely az illetmény, munkabér vagy más juttatás, jogosultság megállapításához, igénybevételéhez szükséges;
 - b) a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok;
 - c) a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak a foglalkoztatással összefüggő adatok;
 - d) a nemzetbiztonsági szolgálatnak a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat.
- (3) Nem teljesíthető olyan adatigénylés, amelyeknek törvényessége – az adatigénylés vagy érintetti hozzájárulás hiányos adattartalmára, vagy más körülményre tekintettel – nem állapítható meg.
- (4) A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre, adatbetekintésre vonatkozó

adatokról – ideértve a megkeresés, betekintés tényét is –, és a megtett intézkedésekről az érintett, illetőleg más személy vagy szervezet nem tájékoztatható.

- (5) Az adatkezelést végző foglalkoztatott a Városfejlesztő Kft.-n kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező adattovábbításra irányuló megkeresés, vagy a külföldre történő adattovábbításra irányuló megkeresés beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja az Ügyvezetőt.
- (6) A szervezeti egység vezetője a rendelkezésre álló adatok alapján megvizsgálja az adattovábbítás feltételeinek fennállását, a kérés teljesíthetőségét, szükség esetén további tájékozódást végez. A megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényeket, körülményeket az adattovábbítási nyilvántartásban dokumentálni kell (4. melléklet).
- (7) Ha az adattovábbítást követően jut a Városfejlesztő Kft., illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó tudomására, hogy az adattovábbítás törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott feltételei nem teljesültek, arról a címzettet haladéktalanul értesíti.
- (8) Amennyiben az adattovábbítás jogszerűségével kapcsolatban kétség merül fel, az Ügyvezető – írásban vagy elektronikus úton – az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat, aki öt munkanapon belül állásfoglalást ad ki az adattovábbítás jogszerűségéről.
- (9) Az adattovábbítást – ha jogszabály vagy egyéb az adattovábbítás teljesítésére vonatkozó előírás nem rendelkezik másképp – az Ügyvezető az erre irányuló kérelem beérkezését követő 15 napon belül teljesíti, vagy szükség esetén az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalásának figyelembevételével dönt a megkeresés teljesítésének elutasításáról, a törvényben meghatározott kötelező adatszolgáltatásokat kivéve.
- (10) A (9) bekezdésben foglalt eljárás nem vonatkozik a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos adattovábbításokra. Ezen adatkörök tekintetében a Városfejlesztő Kft. kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának és a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendjéről szóló szabályzata tartalmaz rendelkezéseket.
- (11) Az adattovábbításról az Ügyvezető a jelen Szabályzat szerinti tartalommal adattovábbítási nyilvántartást köteles vezetni. Az adattovábbítási nyilvántartást az adatátvétel, illetve az adattovábbítás évét követő 10 évig kell megőrizni és a megőrzési idő lejártá után selejtezni kell.
- (12) Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult közigazgatási hatósági ügyben a Ügyvezető a rendelkezésére álló, az ügy elintézéséhez szükséges személyes adatot az eljáró elektronikus ügyintézés biztosító szerv részére továbbítja, amely azt az ügy elintézéséhez szükséges és elégséges mértékben kezeli, ha az elektronikus ügyintézés biztosító szerv az adatkezeléssel kapcsolatos lényeges körülményekről az érintett ügyfelet a vonatkozó előírásokban meghatározott módon tájékoztatta.

16. KÖZÖS ADATKEZELÉS

22. §

- (1) Főszabályként a Városfejlesztő Kft. felelős az általa kezelt személyes adatok védelméért, viszont, ha az adatkezelés céljait és eszközeit egy másik adatkezelővel vagy adatkezelőkkel közösen határozzák meg, azok közös adatkezelőknek minősülnek.
- (2) Amennyiben a Városfejlesztő Kft. és egy vagy több további önálló jogalanyisággal rendelkező adatkezelő folytat közös adatkezelést, úgy írásbeli megállapodásban kell rendezni a felelősségi köröket, és ennek a megállapodásnak az adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseit az érintettek rendelkezésére kell bocsátani. Jogszabályi rendelkezés is meghatározhatja az egyes adatkezelők kötelezettségeit egy közös adatkezeléssel kapcsolatosan. Az érintettek jogainak akadálytalan biztosítása érdekében, az érintettek jogaikat bármelyik adatkezelővel szemben gyakorolhatják.

20. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

25. §

- (1) Ha az adatkezelést a Városfejlesztő Kft. nevében más végzi, a Városfejlesztő Kft. kizárólag olyan adatfeldolgozót vehet igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelési követelményeknek való megfelelésre, valamint az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- (2) Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a GDPR., az Infotv., valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között a Városfejlesztő Kft. határozza meg. A Városfejlesztő Kft. által adott utasítások jogszerűségéért az Ügyvezető felel.
- (3) Az adatfeldolgozó a Városfejlesztő Kft. előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe. Az általános írásbeli felhatalmazás esetén az adatfeldolgozó előzetesen tájékoztatni köteles a Városfejlesztő Kft.-t minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben a Városfejlesztő Kft. szükség szerint kifogást emelhessen.
- (4) Az adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag a Városfejlesztő Kft. utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi. Az adatfeldolgozó adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- (5) A Városfejlesztő Kft. és az adatfeldolgozó az adatfeldolgozás megkezdését megelőzően egymással adatfeldolgozói szerződést kötnek. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni, amely szerződés vagy más jogi aktus tartalmazza az adatkezelés

tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő és az adatfeldolgozó kötelezettségeit és jogait, így legalább, hogy adatfeldolgozó:

- a) a személyes adatokat kizárólag a Városfejlesztő Kft. írásbeli utasításai alapján kezeli, kivéve jogszabályban előírt egyedi esetekben;
 - b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak, vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
 - c) meghozza a megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja;
 - d) a Városfejlesztő Kft. előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe;
 - e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Városfejlesztő Kft.-t abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
 - f) segíti a Városfejlesztő Kft.-t az adatkezelés biztonsága, az incidensmenedzsment, az adatvédelmi hatásvizsgálat és az előzetes konzultáció teljesítésében;
 - g) az adatfeldolgozási szolgáltatás nyújtásának befejezését követően a Városfejlesztő Kft. döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat a Városfejlesztő Kft.-nek és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha jogszabály másként rendelkezik;
 - h) a Városfejlesztő Kft. rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételével kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a Városfejlesztő Kft. vagy az általa megbízott más ellenőr útján végzett auditokat, ideértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen információknak a Városfejlesztő Kft. rendelkezésére bocsátásának teljesítése előtt az adatfeldolgozónak haladéktalanul tájékoztatnia kell a Városfejlesztő Kft.-t, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása adatvédelmi jogszabályt sért.
- (6) Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

V. FEJEZET AZ ADATBIZTONSÁG KÖVETELMÉNYE

21. ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYOK

26. §

- (1) A Városfejlesztő Kft., vagy a Városfejlesztő Kft. rendelkezése, megbízása esetén tevékenységi körében az adatfeldolgozó a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülése érdekében, köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni a kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., GDPR, továbbá jelen Szabályzat, valamint az

egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek, annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

- (2) Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás, törlés, megsemmisítés, valamint megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.
- (3) A Városfejlesztő Kft. a kezelt személyes adatokat megfelelő szervezési és műszaki (fizikai és logikai védelmi) intézkedésekkel védi az illetéktelen hozzáférés és felhasználás ellen. Az adatbiztonság keretében az egyes személyes adatokat kezelő informatikai rendszereket csak a megfelelő szintű hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek üzemeltethetik. A Városfejlesztő Kft. gondoskodik arról, hogy foglalkoztatottjai csak a munka elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges jogosultsággal rendelkezzenek. Az Ügyvezető hozzáférési jogosultságot kizárólag olyan személy részére engedélyez, akinek az adatok kezelése, feldolgozása a munkaköri feladata. A hozzáférési jogosultságokat, valamint azok felhasználását az Ügyvezető meghatározott rendszerességgel ellenőrzi.
- (4) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezők.
- (5) A Városfejlesztő Kft.-nek és az adatfeldolgozónak az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.
- (6) Az adatbiztonsági rendszabályok és intézkedések célja az adatok, illetve adathordozók védelme a sérülés, rongálódás, megsemmisülés, valamint az illetéktelen hozzáférés ellen.

27. §

- (1) A nem elektronikus kezelésű személyes adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogyanatosítani:
 - a) tűz- és vagyonvédelem: az irattári kezelésbe vett iratokat jól zárható, száraz, tűz- és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben kell elhelyezni;
 - b) hozzáférés védelem: a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékes foglalkoztatottak férhetnek hozzá; a személyzeti, valamint a bér- és munkaügyi iratokat lemezszekrényben kell őrizni;
 - c) archiválás: a közszolgálati adatvédelmi szabályzatban hivatkozott adatkezelési műveletek iratainak archiválását az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően kell elvégezni.

22. ELLENŐRZÉS

28. §

- (1) Az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírások és belső szabályozó eszközök előírásainak megtartását az Ügyvezető ellenőrzi.
- (2) Ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem határozza meg, az adott adatkezelést az Ügyvezető által megbízott személy az adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente, továbbá nagyobb változás esetén felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a Városfejlesztő Kft. megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét írásban kell dokumentálni és a dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig meg kell őrizni.

VI. Fejezet

AZ ADATVÉDELMI ELŐÍRÁSOK MEGSÉRTÉSE

23. ADATVÉDELMI INCIDENS ÉS KEZELÉSE

29. §

- (1) A biztonságot érintő összes esemény (a továbbiakban: **incidens**) bekövetkezése esetén az incidenst észlelő foglalkoztatottnak haladéktalanul értesítenie kell az Ügyvezetőt, az adatvédelmi tisztviselőt, megjelölve az incidens valamennyi ismert részletét.
- (2) Az Ügyvezető és az adatvédelmi tisztviselő megállapítják az incidens bekövetkeztét, vizsgálatot folytatnak le és objektív értékelés alapján mérlegelik, hogy az incidens kockázattal jár-e a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
- (3) Ha megállapításra kerül, hogy az incidens kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, úgy az Ügyvezető az adatvédelmi tisztviselő közreműködésével indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb azután, hogy az incidens a tudomására jutott 72 órán belül az incidenst bejelenti a Hatóságnak, a Hatóság oldalán található Adatvédelmi Incidensbejelentő Rendszer használatával.
- (4) A természetes személyek jogait és szabadságait érintő – változó valószínűségű és súlyosságú – kockázatok származhatnak a személyes adatok kezeléséből, amelyek az incidens bekövetkezése során fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkhoz vezethetnek, így különösen:
 - a) ha az adatkezelésből hátrányos megkülönböztetés, személyazonosság-lopás vagy személyazonossággal való visszaélés, pénzügyi veszteség, a jó hírnév sérelme, a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülése, az álnevesítés engedély nélkül történő feloldása, vagy bármilyen egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrány fakadhat;

- b) ha az érintettek nem gyakorolhatják jogaikat és szabadságaikat, vagy nem rendelkezhetnek saját személyes adataik felett;
 - c) ha olyan személyes adatok kezelése történik, amelyek faji- vagy etnikai származásra, vagy politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utalnak, valamint, ha a kezelt adatok genetikai adatok, egészségügyi adatok vagy a szexuális életre, büntetőjogi felelősség megállapítására, illetve bűncselekményekre, vagy ezekhez kapcsolódó biztonsági intézkedésekre vonatkoznak;
 - d) ha személyes jellemzők értékelésére, így különösen munkahelyi teljesítménnyel kapcsolatos jellemzők, gazdasági helyzet, egészségi állapot, személyes preferenciák vagy érdeklődési körök, megbízhatóság vagy viselkedés, tartózkodási hely vagy mozgás elemzésére vagy előrejelzésére kerül sor személyes profil létrehozása vagy felhasználása céljából;
 - e) ha kiszolgáltató személyek – különösen, ha gyermekek – személyes adatainak a kezelésére kerül sor;
 - f) ha az adatkezelés nagy mennyiségű személyes adat alapján zajlik, és nagyszámú érintettre terjed ki.
- (5) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az egyének jogaira és szabadságára nézve, az incidens hatósági bejelentése mellőzhető.
- (6) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Városfejlesztő Kft. indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az incidensről legalább a (9) bekezdés b)–d) pontokban meghatározott tartalommal.
- (7) Az érintettet nem kell az (6) bekezdésben említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
- a) a Városfejlesztő Kft. megfelelő műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
 - b) a Városfejlesztő Kft. az incidensről való tudomásszerzést követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, a (4) bekezdésben említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
 - c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
- (8) Ha a Városfejlesztő Kft. az incidenssel érintett adatkezelés tekintetében adatfeldolgozóként jár el, az incidensről való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti azt az adatkezelőnek. A kockázatok felmérése az adatkezelő feladata és

felelőssége.

- (9) A Hatóságnak való bejelentésben legalább:
- ismertetni kell az incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
 - közölni kell az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit;
 - ismertetni kell az incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, továbbá;
 - ismertetni kell a Városfejlesztő Kft. által az incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (10) Amennyiben – tekintettel az incidens összetettségére – nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők a Hatósággal.
- (11) Az Ügyvezetőnek az adatvédelmi tisztviselő és információbiztonsági felelős szakmai támogatása mellett gondoskodnia kell az incidens elhárításáról, a biztonságos és jogszerű adatkezelés helyreállításáról.
- (12) Az Ügyvezető által megbízott személy elektronikusan nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslásukra tett intézkedéseket (5. melléklet).

30. §

- (1) A Városfejlesztő Kft. valamennyi foglalkoztatottja fegyelmi, polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a Városfejlesztő Kft. feladatai teljesítése során végzett adatkezelések jogszerűségéért és a jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért.
- (2) A Városfejlesztő Kft. foglalkoztatottja fegyelmi felelősséggel tartozik különösen, ha:
- a feladatai teljesítése során jogszerűen megismert személyes adatot illetéktelen harmadik személy számára átadja, vagy hozzáférhetővé teszi;
 - jogosultságait nem rendeltetésszerűen használja (pl. jogosulatlan lekérdezést hajt végre, beleértve saját vagy hozzátartozói adatainak lekérdezését is), vagy azokat a Városfejlesztő Kft. más foglalkoztatottja, vagy egyéb illetéktelen harmadik személy részére elérhetővé teszi.
- (3) A Szabályzat előírásait megszegő foglalkoztatott jogosultságainak visszavonásáról a szervezeti egység vezetője haladéktalanul intézkedik és az érintett foglalkoztatott a továbbiakban a felelősségre vonási ügyének lezárásáig a Városfejlesztő Kft. számára adatkezeléssel, adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységet nem végezhet.

24. KÁRTÉRÍTÉS, SÉRELEMDÍJ

31. §

- (1) Ha a Városfejlesztő Kft., illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Az, akinek a személyiségi joga a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértése miatt sérelmet szenvedett, a Városfejlesztő Kft.-től, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozótól sérelemdíjat követelhet.
- (2) A Városfejlesztő Kft. és az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó, továbbá a közös adatkezelők a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével okozott:
 - a) kárért az érintettel szemben egyetemlegesen felelnek, valamint;
 - b) személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat egyetemlegesen kötelesek megfizetni az érintettnek.
- (3) A Városfejlesztő Kft. mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.
- (4) A Városfejlesztő Kft. által megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy az általa végzett adatkezelési műveletek során a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségek, valamint az Ügyvezető jogszerű utasításainak betartásával járt el.
- (5) Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet a személyiségi jogi jogsérelmet szenvedő személy szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.
- (6) A kártérítés és sérelemdíj iránti követelések kivizsgálása során az Ügyvezető kikérheti az adatvédelmi tisztviselő álláspontját, véleményét.

VII. FEJEZET ZÁRÓ HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

32. §

- (1) Jelen Szabályzat napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Városfejlesztő Kft. valamennyi, a tárgykörben korábban kiadott szabályzata.

- (2) Jelen Szabályzatot jogszabályváltozás, belső szervezeti változás vagy feladatváltozás esetén a változás hatályba lépésétől számított 30 napon belül és legalább évente felül kell vizsgálni és megfelelően módosítani kell.
- (3) Jelen Szabályzat megismerése a Városfejlesztő Kft. közös hálózati meghajtóján keresztül minden foglalkoztatott számára biztosított. Az Ügyvezető által megbízott személy köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Szabályzatban foglalt előírásokat a foglalkoztatottak megismerjék, annak tényét a jelen szabályzat 1. függeléke szerinti papíralapú Megismerési nyilvántartáson aláírásukkal igazolják.

A felügyelő bizottság jelen Adatvédelmi szabályzatot ¹⁶...../2021 (FB 2021.12.15.) számú határozatával tudomásul vette, elfogadta.

Budapest, 2021. ^{12.15}.....


.....
Nagy Sándor
a Felügyelő Bizottság elnöke

MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

1. melléklet: Adatkezelői nyilvántartás
2. melléklet: Adatfeldolgozói nyilvántartás
3. melléklet: Érintett-tájékoztatási nyilvántartás
4. melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
5. melléklet: Adatvédelmi incidens nyilvántartás
6. melléklet: Adatvédelmi hatásvizsgálat

Megismerési nyilatkozat

A 2021. –től hatályos **Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatában** foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani és betartatni.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás

Adatfeldolgozó nyilvántartás

Adatkezelők neve, elérhetősége:

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetősége:

Adatfeldolgozó neve, elérhetősége:

Esetleges további adatfeldolgozó neve és elérhetősége:

Adatkezelők megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezelések			
Adatkezelő megnevezése	Adatkezelés típusa	Végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések	Nemzetközi adattovábbítás ténye, címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megjelölése
Budafok-Téányért Városfejlesztő Kft.	adatrögzítés/tárolás /rendszeresítés/leker- dezés/továbbítás/ös- szehangolás/törlés/ megsemmisítés	papír alapú iratok zárható helyen történő tárolása/elektronikus adatok jelszóvédelem munkaállomáson történő tárolása -	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

12.				
13.				
14.				
15.				

**Kitöltési útmutató
az Érintett-tájékoztatási nyilvántartás vezetéséhez**

(Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat 3. melléklete)

1. Általános tájékoztató

- 1.1. Az Érintett-tájékoztatási nyilvántartás a személyes adatokról (a továbbiakban, jelen 3. számú melléklet alkalmazásában: Nyilvántartás) az Infotv. 17.§-ban foglalt kötelezettségek teljesítésének igazolását, valamint az Infotv. 15. § (3) bekezdésben foglalt feltétel teljesülésének vizsgálatát szolgálja.
- 1.2. A Nyilvántartást kizárólag elektronikusan kell vezetni.
- 1.3. Minden év január 1-jén új Nyilvántartást kell kezdeni.
- 1.4. A Nyilvántartás az érintettek olyan adatigényléseinek nyilvántartására szolgál, amikor saját személyes adataik kezelése tekintetében kérnek tájékoztatást (GDPR.15. cikk, Infotv. 17. §).
- 1.5. Nem ebben a Nyilvántartásban kell rögzíteni: amikor törvényben erre felhatalmazott szervek (Rendőrség, bíróságok, stb.) kérnek személyes adatot is tartalmazó tájékoztatást. Ezeket az adatszolgáltatásokat az Adattovábbítási nyilvántartásban kell rögzíteni.
- 1.6. Törlési határidő: A naptári év lezárásával a Nyilvántartásban szereplő, adott évben benyújtott kérelmek további nyilvántartása szükségtelen. Az év lezárásával a Nyilvántartás sorait törölni kell.

2. A Nyilvántartás egyes oszlopainak kitöltése

2.1. Adatigénylő adatai

Ebben az oszlopban kell feltüntetni az adatigénylő azonosításához szükséges adatokat. Ez a neve mellett lehet bármilyen más személyazonosító adat, amely rendelkezésre áll, és alkalmas arra, hogy az alapján később a Hivatal azonosítani tudja az igénylőt. A név mellett így szerepelhet például lakcím, anyja neve, születési hely és idő, személyi igazolvány szám, stb., bármi, ami alkalmas az adatigénylő azonosítására. Jellemzően a név mellett további egy személyes adat már alkalmas ezen cél elérésére, így szükségtelen többet rögzíteni a nyilvántartásban.

Jelen esetben az azonosítás kizárólag azt a célt szolgálja, hogy a Hivatal a naptári évente egyszeri ingyenes tájékoztatás megtörténtét ellenőrizni tudja. A naptári éven belüli többszöri tájékoztatás kérése esetén költségtérítés állapítható meg.

2.2. Tájékoztatási kérelem beérkezésének időpontja

Ebben az oszlopban kell feltüntetni az iratkezelést végző szervezeti egység által a kérelemre üttött érkezési időpontot.

2.3. Tájékoztatási kérelem eredménye

Ebben az oszlopban kell feltüntetni a kérelem elbírálásának eredményét: „Teljesítve” vagy „Elutasítva”. Amennyiben az érintett a kapott tájékoztatással nem ért egyet és módosítja a kérését, az új tájékoztatási folyamatnak minősül.

2.4. Tájékoztatás iktatószáma

Az adatigénylőnek küldött válasz iktatószáma.

Kitöltési útmutató
az Adattovábbítási nyilvántartás vezetéséhez
(Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat 4. melléklete)

1. Általános tájékoztató

- 1.1. Az Adattovábbítási nyilvántartás (a továbbiakban: **Nyilvántartás**) az Infotv. 25/E. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kötelezettség teljesítését szolgálja.
- 1.2. A Nyilvántartást kizárólag elektronikusan kell vezetni. A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre, adatbetekintésre vonatkozó adatokról – ideértve a megkeresés, betekintés tényét is –, és a megtett intézkedésekről az érintett, illetőleg más személy vagy szervezet nem tájékoztatható.
- 1.3. A Nyilvántartásban azokat a személyes adatot is tartalmazó adattovábbításokat kell rögzíteni, amelyeket külső megkeresés alapján teljesít a Hivatal, ideértve a törvényben erre felhatalmazott szervek részéről történő megkereséseket is.
- 1.4. Személyes adata kizárólag természetes személynek lehet.
- 1.5. Nem kell ebben a Nyilvántartásban rögzíteni például:
 - a) ha az érintett a saját személyes adatai vonatkozásában kér tájékoztatást (lásd: 3. számú melléklet: Érintett-tájékoztatási nyilvántartás);
 - b) a közérdekű/közérdekből nyilvános adat(ok)ról kért tájékoztatást, adattovábbításokat;
 - c) a Hivatal által kezelt gazdálkodói adat(ok) továbbítását;
 - d) a nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre, adatbetekintésre vonatkozó adatokat – ideértve a megkeresés, betekintés tényét is, és a megtett intézkedéseket.
- 1.6. Törlési határidő: a Nyilvántartás adatait az év végén irattári kezelésbe kell venni és 10 év megőrzési idő után selejtezni kell.

2. A Nyilvántartás egyes oszlopainak kitöltése

2.1. Sorszám

Évente 1-gyel kezdődő, folyamatos sorszámozás. Minden év január 1. napján új Nyilvántartást kell kezdeni.

2.2. Adatigénylő adatai

Ebben az oszlopban kell feltüntetni az adatszolgáltatást kérő szerv megnevezését, illetve természetes személy esetén a családi és utónevét és további egy személyazonosító adatát (pl. lakcím, anyja neve).

Konkrét adatigénylő nélküli, jogszabályon alapuló, bizonyos időszakonként vagy eseményt követően rendszeres vagy automatikus adattovábbítás esetén ez az oszlop üresen marad.

2.3. Adattovábbítás címzettje

Ezen oszlopban azon szerv vagy személy megnevezését, illetve személyes adatait kell feltüntetni, amely az adatokat megkapta.

Előfordulhat, hogy az adatigénylő és az adattovábbítás címzettje eltér. Ezen oszlopot a jogszabályon alapuló adattovábbítás esetén is ki kell tölteni.

2.4. Adattovábbítás célja

Ebben az oszlopban kell feltüntetni, hogy az adatigénylő milyen célra kívánja használni a

Hivataltól kért adatokat. Ez jellemzően az adott szerv hatáskörébe tartozó valamilyen eljárás lefolytatása lehet (pl. rendőrségi eljárás esetében nyomozás lefolytatása, vagy bírósági eljárás esetében lehet például polgári per).

2.5. Adattovábbítás jogalapja

Az adattovábbítás jogalapja lehet az érintett hozzájárulása vagy törvényi felhatalmazás. Ezen oszlopban az adattovábbítás törvényi alapjának pontos jogszabályhelyét kell megjelölni.

2.6. Adattovábbítás időpontja

Ezen oszlopban a továbbítani kért adatok címzett részére történő megküldésének dátumát kell feltüntetni (elektronikus küldés esetén óra, perc megjelöléssel együtt).

2.7. Érintett adatai, illetve érintettek köre

Amennyiben az adatigénylés egyetlen személy adataira vonatkozik, úgy itt az adatigénylő családi és utónevét és az azonosításhoz szükséges további egy személyazonosító adatát kell feltüntetni. Ez lehet lakcím, anyja neve.

Amennyiben az adatigénylés több személyre vonatkozik, úgy elegendő a csoportképzés szempontját feltüntetni.

2.8. Továbbított adatok fajtája

Ebben az oszlopban azt kell megjelölni, hogy milyen fajtájú, jellegű személyes adatok kerültek továbbításra (pl.: név, lakcím, stb.).

2.9. Adatot továbbító adatai

Papír alapú adattovábbítás esetén itt elegendő az adattovábbító irat iktatószámát feltüntetni.

Elektronikus adattovábbítás esetén fel kell tüntetni a küldést végző nevét, szervezeti egységét.

Adatvédelmi incidens nyilvántartás¹

Sorszám	
Az incidens bejelentésének, vagy tudomásszerzésének időpontja:	
A NAIH felé történő bejelentés időpontja, vagy annak a jelzése, hogy nem volt szükség a Hatóság felé bejelenteni:	
A biztonságot érintő esemény körülményeinek leírása, a kapcsolódó dokumentumok meghatározása:	
Az incidens bekövetkezésének meghatározott vagy vélelmezett időpontja:	
Az adatvédelmi incidenssel érintett szervezeti egység:	
Az adatvédelmi incidens jellege:	<p>adathalászat elektronikus hulladék (a személyes adatok rajta maradnak az elavult eszközön) eszköz elvesztése vagy ellopása informatikai rendszer feltörése (hackelés) levél elvesztése vagy jogosulatlan felnyitása papír alapú dokumentum elvesztése, ellopása, vagy olyan helyen hagyása, amely nem minősül biztonságosnak papír alapú dokumentum nem megfelelő módon történő megsemmisítése rosszindulatú számítógépes programok pl. Zsarolóprogram személyes adatok jogosulatlan megismerése személyes adatok jogosulatlan szóbeli közlése személyes adatok nagy nyilvánosság előtti jogellenes közzététele személyes adatok téves címzett részére történő elküldése egyéb, mégpedig:</p>
Az adatvédelmi incidens oka:	<p>külső, rosszhiszemű cselekmény külső, rosszhiszeműnek nem minősülő cselekmény szervezetten belüli, rosszhiszemű cselekmény szervezetten belüli, rosszhiszeműnek nem minősülő cselekmény egyéb, mégpedig:</p>

¹ Elektronikusan szükséges vezetni.

Az incidenssel érintett személyes adatok köre:	<i>(Személyazonossághoz kapcsolódó adatok, személyi szám, elérhetőségi adatok, azonosító adatok, gazdasági, pénzügyi adatok, képfelvétel, hangfelvétel, hivatalos okmányok, helymeghatározó adatok stb.)</i>
Az incidens érintett-e különleges személyes adatokat, és ha igen, ezek köre:	<i>(Faji eredetre, nemzetiséghez tartozásra vonatkozó adatok, politikai véleményre vonatkozó adatok, vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre vonatkozó adatok, érdek-képviselési szervezeti tagságra vonatkozó adatok, szexuális életre vonatkozó adatok, egészségügyi adatok, genetikai adatok stb.) Amennyiben még nem ismert, ennek jelölése.</i>
Az incidenssel érintettek köre/csoportja:	<i>(Alkalmazottak, felhasználók, ügyfelek (jelenlegi és potenciális), kiskorúak stb.) Amennyiben még nem ismert, ennek jelölése.</i>
Az incidenssel érintettek becsült vagy meghatározott száma:	
Az incidens valószínűsíthető hatásai az érintettekre:	<i>(érintett jogainak korlátozása, hátrányos megkülönböztetés jó hírnév sérelme, pénzügyi veszteség, szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülése, személyazonosság-lopás, személyazonossággal való visszaélés, személyes adatok feletti rendelkezés elvesztése stb.)</i>
A valószínűsíthető következmények súlyossága:	elhanyagolható korlátozott jelentős maximális
Az incidens során:	sérült a bizalmas jelleg sérült az integritás sérült a rendelkezésre állás egyik sem sérült
Az incidens elhárításra tett intézkedések, ideértve a hatósági vagy fegyelmi eljárást, következményt, ennek adatai:	
Az érintettek tájékoztatása:	megtörtént nem történt meg az adatkezelő mentesült a tájékoztatási kötelezettség alól nem volt szükség a tájékoztatásra (pl. mert az érintett maga jelentette be)
Az incidens elhárításának vagy megszűnésének időpontja, vagy ha még továbbra is fennáll, akkor ennek jelzése:	

