



Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft.

1225 Budapest, Nagytétényi út 306.

1/2022-es számú

Ajándékok elfogadásának szabályzata

Hatályos: 2022. március 01.

Elfogadva: Budapest, 2022. február 16.


Lőrincz István Gergely
ügyvezető

Tartalom

I.	ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1.	A Szabályzat célja	3
2.	A Szabályzat hatálya	3
3.	Fogalmi meghatározások	3
II.	RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK	4
4.	Az ajándék elfogadásának a tilalma.....	4
5.	Hivatali vesztegetésnek tekintendő cselekmény	4
6.	Az ajándék elfogadásának szabályai.....	4
7.	A Társaság részére juttatott figyelmességi ajándék kezelésének szabályai.....	5
8.	Egyéb rendelkezések.....	5
III.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	5

A Budafok-Tétényért Városfejlesztő Kft. (továbbiakban: Társaság) ügyvezető igazgatójaként a 2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről és a 339/2019. (XII.23.) Korm. rendelet a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről előírásai alapján a Társaság ajándékok, egyéb juttatások elfogadásának rendjére vonatkozó Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakban határozom meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szabályzat célja

A vonatkozó jogszabályok előírásai alapján meghatározza a Társaság ajándékok, egyéb juttatások elfogadásának rendjére vonatkozó Szabályzatát.

- hivatásetikai elvek betartása,
- a megvesztegetés és korrupció veszélyének csökkentése, illetve elkerülése,
- a szabályos gazdálkodás követelményeinek betartása és
- integritás kontrollként való érvényesülése érdekében.

A szabályzat célja továbbá, hogy iránymutatást adjon az ajándékok és egyéb juttatások elfogadása során felmerülő kétségek esetén követendő magatartásra.

A Szabályzatban foglaltakat alkalmazni kell minden olyan esetben, amikor a Társaság vagy valamely szervezeti egysége, illetve munkavállalója természetes személy, vagy jogi személy részéről ajándékba részesül, vagy felmerül a vesztegetés gyanúja lehetősége.

2. A Szabályzat hatálya

Személyi hatálya: Az eljárásrend a foglalkoztatási formától és beosztástól függetlenül kiterjed a Társaság valamennyi munkatársára, valamint a vele polgári jogviszonyban álló személyekre, szervezetre.

Tárgyi hatálya: Az eljárásrend kiterjed az ajándékokra és egyéb juttatásokra.

Területi hatálya: Az eljárásrend kiterjed a társaság teljes működési területére, valamennyi szervezeti egységére.

Időbeli hatálya: Kiterjed a jelen szabályzat módosításáig vagy visszavonásáig.

3. Fogalmi meghatározások

Ajándékozás: valamely dolog tulajdonjogának, vagyoni értékű jognak az ingyenes átruházása, ellenszolgáltatás nélkül.

Ajándék: bármilyen értékkel bíró harmadik féltől kapott dolog. Ilyen pl.: készpénz, ajándékutalvány, ajándéktárgyak, palackozott bor, ajándékkosár, vendéglátás, belépőjegy valamilyen eseményre.

Figyelmességi ajándék: Figyelmességi ajándéknak tekintendő minden, a munkavállaló munkájával vagy munkahelyével összefüggésbe hozható, szóró ajándéknak nem minősülő, ajándék. A munkavállaló csak olyan figyelmességi ajándékot fogadhat el, amelyet nyilvánosan ajánlanak fel.

Szóróajándék: Minden olyan dolog, amely a rendezvényen való részvételhez kapcsolódóan, nem személyhez kötődően kerül átadásra, és a becsült értéke nem haladja meg a jelen szabályzatban meghatározott mértéket.

Tiltott ajándék: Minden olyan dolog, személyes vagy vagyoni értékű előny – függetlenül annak értékétől és jellegétől – amelyet a Társaság tevékenységéért, illetve azzal összefüggésben a partner (ügyfél), a Társaság dolgozója (munkatárs) vagy hozzátartozója részére ad vagy felajánl.

Szokásos vendéglátás

Valamely szakmai rendezvény keretében, valamennyi résztvevő számára biztosított, általánosan elfogadott ellátás

Ajándékozó: dolog tulajdonjogának ingyenes átruházója vagy ingyenes szolgáltatás nyújtója.

Megajándékozott: Az ajándék elfogadója.

II. RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

4. Az ajándék elfogadásának a tilalma

A tiltott ajándékot a felajánláskor, illetve az átadásra vonatkozó kísérletkor vissza kell utasítani.

A tiltott felajánlását hivatalos feljegyzés készítésével szolgálati úton a Társaság vezetőjének haladéktalanul be kell jelenteni. Amennyiben az ajándékot az átadáskor nem lehet visszautasítani, mert az kézbesítésútján érkezett, vagy azt az ajándékozó a Társaság épületében hátrahagyta, úgy a hivatalos feljegyzéssel az ajándékot is továbbítani kell a Társaság vezetője részére további intézkedés megtétele végett.

5. Hivatali vesztegetésnek tekintendő cselekmény

Az a munkavállaló, aki működésével kapcsolatban jogtalan előnyt kér, a jogtalan előnyt vagy ennek ígéretét elfogadja, illetve a rá tekintettel harmadik személynek adott vagy ígért jogtalan előny kéréssel, vagy elfogadójával egyetért.

6. Az ajándék elfogadásának szabályai

A Társaság által meghatározott értékű ajándékok felajánlása, átadása vagy elfogadása nem minősül vesztegetésnek. Készpénz, készpénz helyettesítő eszköz felajánlása, átadása vagy elfogadása nem megengedett. A Társaság által meghatározott, elfogadható érték bruttó **30.000,-Ft**.

Szóró ajándékok, partner képviselőjétől kapott figyelmességi ajándékok, valamint a munkavállalóval munkájával kapcsolatos rendezvényen kapott szokásos vendéglátás elfogadása kivételével a munkavállaló nem kérhet és nem fogadhat el olyan ajándékot, előnyt, meghívást, szolgáltatást vagy bármely más, számára, családtagjai, rokonai, barátai, vagy a velük érzelmi, politikai, gazdasági vagy más érdekszövetségben lévő személyek, vagy a munkavállaló által támogatott szervezetek számára ígért előnyt, amely munkájával vagy munkahelyével bármely módon is összekötésbe hozható.

7. A Társaság részére juttatott figyelmességi ajándék kezelésének szabályai

Amennyiben a figyelmességi ajándék becsült értéke meghaladja a szabályzatban meghatározott mértéket, azt a Társaság részére juttatott ajándéknak kell tekinteni, és a Társaság vezetője dönt a figyelmességi ajándék munkahelyen történő megőrzéséről, felhasználásának engedélyezéséről vagy megsemmisítéséről. Ennek során figyelembe kell venni a figyelmességi ajándék becsült értékét, annak jellegét, valamint a Társaság szerepvállalásának a megjelenítésére és a kapcsolatrendszerének a dokumentálására való alkalmasságát.

A becsült értéket a Társaság vezetője állapítja meg az áruforgalmi (piaci) viszonyok alapján.

8. Egyéb rendelkezések

A Társaság munkavállalóinak kötelessége, hogy jelentsék jelen szabályzat rendelkezéseinek megszegését. A Társaság a bejelentő kérésére biztosítja annak névtelenségét a bejelentés és az azt követő esetleges eljárás során.

Minden bejelentett esetet az integritási felelős kivizsgál és dönt a szükséges további intézkedésekről.

Az „Etikai és viselkedési szabályzat” 8. pontjában tartalmazza a korrupcióval kapcsolatos előírásokat.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzat 2022. március 01. napján lép érvénybe.

Ezt követő 14 napon belül minden vezetőnek munkatársaival ismertetni és értelmeznie kell a Szabályzatot és a szabályzat 1. számú mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton igazolják azt.

A felügyelő bizottság jelen Ajándékok elfogadására vonatkozó szabályzatot 2/2022 (FB 2022.02.16.) számú határozatával tudomásul vette, elfogadta.

Budapest, 2022. 02. 16. -



.....
Nagy Sándor

a Felügyelő Bizottság elnöke

1. melléklet: Megismerési nyilatkozat

Ajándékok elfogadására vonatkozó Szabályzatban foglaltakat megismertem és tudomásul vettem.

	Név	Megismerés dátuma	Aláírás
1.	Plavinska Zsuzs	2022.02.18	
2.	Székelyi Katalin	2022.02.18.	
3.	Bencsik Katalin	2022.02.18	
4.	...	2022.02.18	Székelyi Katalin
5.	Horváthilla	2022.02.18.	
6.	Zugorán Péter	2022.02.18.	
7.	ÓSEGY TILOZ	2022.02.19.	
8...	Tamási Gábor	2022.02.21.	

- 9. Molnárkúé K. GABRIELLA 2022.02.21.
- 10. Csontos Attila 2022.02.22
- 11. Berta Nikolett 2022.02.22
- 12. ESENGEL ISTVÁN 2022.02.22.
- 13. Kiss Sándor 2022.02.22
- 14. Kis BÉLA, 2022.02.22.
- 15. KRASZNAI LÁZLÓ 2022.02.22.
- 16. Bunda Jánosné 2022.02.22.
- 17. Székelyi Katalin 2022.02.22
- 18. Székelyi Borlinc 2022.02.22
- 19. ADAMÁSKY FERENC 2022.02.22.
- 20. IRÓCZY ROZÁM 2022.02.22
- 21. CSAPÓ JÁNOS 2022.02.22
- 22. SÜKŐ MIHÁLY 2022.02.22
- 23. Tóth Attila 2022.02.28. 2022.02.13
- 24. Halas György 2022.02.28
- 25. Pál Margit 2022.02.28
- 26. László Péter 2022.03.02.
- 27. Gáló Gyula 2022.03.02.
- 28. Fekete Attila 2022.03.02.
- 29. Steger Tamás 2022.03.08